

Protokoll für die Sitzung am 28. September 2016

Anwesende: Manu, Tasha, Jonathan, Lea (Protokoll)

Tweety: -

-1. Anmerkungen zum letzten Protokoll:

0. Was ist besonders wichtig?

- Week of Links bewerben. Lea macht das auf Facebook (in neue Ersti-Gruppe).

-

- Zahlt Bier! Tasha druckt die Liste der Schande aus und hängt sie im FS-Zimmer auf.

1. Post/Mitteilungen/Mails

- Mail von Nielebock zwecks Vorstellung der FS-Arbeit bei den MAFIPs am 10.10. Wollte Sylvie das nicht übernehmen?

2. Räte/StuRa???

Wann tagen die wieder? Am 10.10. Nächste Woche sollten die Anträge (Mail vom 26.9.) besprochen werden.

3. Gremien

- Vorstand:

- Institutsbeirat:

- Bibkomm:

- Fakultätsrat:

- Gleichstellungskommission:

- Studienkommission:

- Berufungskommission(en): Any news?

4. Arbeitskreise:

- AK Showbizz:

- AK QSM (FS & FSVV): Ca va?

- AK Erstikram: Sollen wir das ganze Zeug um eine Woche verschieben und mit der ersten Semesterwoche stattfinden lassen (das haben wir schon immer so gemacht)

- AK Lehrveranstaltungen:

5. Sonstiges

- Was steht in Später Wichtig?

- der zentrale Speicherort für Skripte ist eingerichtet, schickt eure rum und werft mal einen Blick drauf auf der Suche nach Fehlern

- Getränkeliste 2.0

- TRAGT euch in die Liste für die Erstiberatung ein!

6. Öffentlichkeitsarbeit/Käschtle/Tweety

Tweety:

7. Die elf Erinnerungswerten:

- E-Mails sind zu beantworten, weiterzuleiten und als gelesen zu markieren, wenn man sie gelesen und nicht ignoriert hat.
- Wenn etwas bestellt wird oder Rechnungen an die FS gehen, sind diese gleich in den Kasseordner zu heften oder direkt Sandra zu geben.
- Gebrauchte Kaffeefilter sind zu entfernen und Tassen sind zu spülen. Der Kühlschrank ist regelmäßig auf veraltete und vergammelte Sachen zu überprüfen - weil: eklig!
- Kaffeegeld akkumulieren & Bierstriche machen!
- Die KÜCHE ist regelmäßig zu LÜFTEN, um dem Chimmel keine Chance zu lassen!
- Du, PROTOKOLLANT_IN, musst die Tagesordnung inklusive Später Wichtig aktualisieren. Bitte update den Ordner "Semesterbericht". UND! Du sollst das Protokoll auf die Homepage hochladen.
- PROTOKOLL (Donnerstag Morgen) UND TAGESORDNUNG (Dienstag Mittag) sind IMMER, SOFORT UND UNBEDINGT AUSZUHÄNGEN!
- IM Fachschaftszimmer ist regelmäßig aufzuräumen.
- Auf Doodle-Anfragen ist zu reagieren und aktuelle Doodles sind immer ins Wiki einzutragen.
- Finanzentscheidungen sind immer aufzuschreiben.
- Im studentischen Aufenthaltsraum ist nach der Sitzung das Fenster zu schließen und aufzuräumen, das gilt auch für Biergläser etc.

8. Blitzlicht

9. Bierkeller